



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГЕНЕРАЛШТАБ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ  
УПРАВА ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ  
И ИНФОРМАТИКУ (Ј-6)**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
за спровођење јавне набавке мале вредности

**Рачунарска опрема - компоненте**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 2/2013**

**март 2013. године**

## Конкурсна документација

**Предмет:** Додела уговора о јавној набавци добара мале вредности – Рачунарска опрема (компоненте)

**Број набавке:** 2/2013

**Основни број:** 3802

### Садржај конкурсне документације

#### 1. Позив за подношење понуде

#### 2. Упутство понуђачу како да сачини понуду

#### 3. Прилози

- 1) Минималне техничке карактеристике и услови подршке који морају бити задовољени – Прилог број 1
- 2) Подаци о понуђачу – Прилог број 2
- 3) Образац понуде са структуром цене – Прилог број 3
- 4) Спецификација услуге (понуда понуђача) – Прилог број 4
- 5) Образац за оцену испуњености услова из члана 44. Закона о јавним набавкама и упутство како се испуњеност услова доказује – Прилог број 5
- 6) Изјава понуђача да испуњава услове предвиђене чланом 44. и 45. Закона о јавним набавкама – Прилог број 6
- 7) Изјава понуђача о евентуалним пословним променама – Прилог број 7
- 8) Изјава понуђача да је измирио доспеле пословне обавезе у складу са прописима земље у којој има седиште – Прилог број 8
- 9) Изјава понуђача о праву продаје тражене опреме у Републици Србији – Прилог број 9
- 10) Менично писмо-овлашћење уз инструмент финансијског обезбеђења за озбиљност понуде – Прилог број 10
- 11) Изјава понуђача да ће приложити инструмент обезбеђења реализације уговора (менице) – Прилог број 11
- 12) Менично писмо-овлашћење, као гаранција испуњења уговорне обавезе и доброг извршења посла – Прилог број 12

#### 4. Модел уговора

##### Напомена:

Приликом израде понуде, молимо Вас да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу.

## **1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГЕНЕРАЛШТАБ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ  
УПРАВА ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ  
И ИНФОРМАТИКУ (Ј-6)

Инт. број 3802 - 3

29.03.2013. године

Београд

ЧУВАТИ ДО \_\_\_\_\_  
Функција \_\_\_\_\_ ред. бр. \_\_\_\_\_  
Датум \_\_\_\_\_  
ОБРАЂИВАЧ \_\_\_\_\_

Одбрана  
Службена тајна  
ИНТЕРНО

**Предмет:** Додела набавке – Рачунарска опрема (компоненте)

**Број набавке:** 2/13

### ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 9. став 2. Правилника о поступку јавне набавке мале вредности («Службени гласник Републике Србије» бр. 50/09) Управа за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС позива понуђача да поднесе своју писану понуду у складу са конкурсном документацијом и узме учешће у поступку јавне набавке, а на основу позива за доделу набавке услуге.

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са чланом 10. Правилника о поступку јавне набавке мале вредности («Службени гласник Републике Србије» бр. 50/09), конкурсном документацијом и мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке.

#### 1. Подношење понуде

Понуђач подноси понуду препорученом пошиљком или лично на адресу: Управа за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС, Рашка 2, приземље, канцеларија број 4, 11000 Београд. На коверти мора да се наведе: „ПОНУДА – НЕ ОТВАРАЈ“ – ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ бр. 2/13 – Рачунарска опрема (компоненте).

Понуда се сматра благовременом ако је у деловодство Управе за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС поднета до **15.04.2013.** године, до **13,00** часова.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача ако није приспела до датума и сата наведених у позиву за подношење понуде, односно до **15.04.2013.** године, до **13,00** часова.

Комисија за јавне набавке наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуде, вратити неблаговремено поднету понуду понуђачу неотворену, са назнаком да је поднета неблаговремено.

#### 2. Отварање понуда

Отварање понуда обавиће се одмах по истеку рока за подношење понуде, дана **15.04.2013.** године у **13,15** часова, у Управи за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС, Рашка 2, Београд, II спрат, канцеларија број 206.



Пре почетка поступка представници понуђача који присуствују поступку отварања понуда, морају комисији Управе за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС поднети пуномоћје – писано овлашћење, уредно заведено, са назнаком да је исто дато за учешће у предметном поступку. Писано овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис овлашћеног лица.

### **3. Рок за доношење одлуке о избору понуде**

Комисија Управе за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС ће након отварања понуда извршити преглед и стручну оцену понуда.

Одлука о коначном избору најповољније понуде, за сваку партију, у предметној јавној набавци биће донета у року од 15 (петнаест) дана од дана јавног отварања понуде.

СХ

**НАЧЕЛНИК**  
**бригадни генерал**  
**Предраг Симић**



## **2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ**

## 1. ПРЕДМЕТ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Предмет позива је набавка – **Рачунарска опрема (компоненте)** према Прилогу 1 ове КД.

Понуђач је у обавези да достави понуду према захтеваним минималним техничким карактеристикама које наведена добра као предмет јавне набавке морају да поседују.

Понуда мора да буде поднета на преузетом, оригиналном обрасцу из конкурсне документације. Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 79. став 2. Закона о јавним набавкама.

## 2. УСЛОВИ ПОНУДЕ

**Понуда се сматра исправном ако понуђач понуди сва наведена добра у траженим количинама и ако поднесе следећа документа:**

**2.1. Образац** «подаци о понуђачу», попуњен, са потписом одговорног лица и оверен печатом – **Прилог бр. 2**

**2.2. Образац** понуде (оригинал) са структуром цене, попуњен, са потписом одговорног лица и оверен печатом – **Прилог бр. 3**

**2.3. Спецификација** опреме попуњена, са потписом одговорног лица и оверена печатом – **Прилог бр. 4**

**2.4. Образац** о оцени испуњености услова из члана 44. Закона о јавним набавкама, попуњен, са потписом одговорног лица и оверен печатом – **Прилог бр. 5**

**2.5. Документа** из члана 45. Закона о јавним набавкама којима се доказује испуњење услова из члана 44. Закона о јавним набавкама и то:

- **Извод** о регистрацији привредног субјекта или **решење** из регистра привредног субјекта; **не старије од 6 (шест) месеци од дана слања позива за достављање понуде.**
- **Оснивачки акт понуђача** или други документ из кога се види да је понуђач основан или овлашћен и за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Напомена:

Докази из тачке 2.5. могу се доставити у неоввереним копијама, које наручилац задржава. Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева наручиоца достави оригинале докумената или оверене фотокопије тражених докумената, које наручилац задржава.

**Уколико се тражена документа не доставе у наведеном року, понуда ће бити одбијена као неисправна.**

**2.6. Понуда се сматра исправном ако понуђач поднесе следеће попуњене, потписане и печатом оверене изјаве:**

- **Изјава** понуђача дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава услове из члана 44. и 45. Закона о јавним набавкама – **Прилог бр. 6.**
- **Изјава** понуђача дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да ће у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој обавестити наручиоца – **Прилог бр. 7**
- **Изјава** понуђача дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је измирио све доспеле пословне обавезе, у складу са прописима земље у којој има седиште – **Прилог бр. 8**
- **Изјава** понуђача дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да има важећи статус продавца тражене опреме, потписана и службеним печатом преко тог потписа оверена на властитом меморандуму.– **Прилог бр. 9**
- **Изјава** понуђача о издавању инструмента обезбеђења-менице, приликом потписивања уговора, за добро извршење посла – **Прилог бр. 11**



## **2.7. Понуда се сматра исправном ако понуђач достави средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:**

- Две бланко сопствене менице, само потписане и оверене печатом понуђача у складу са картоном депонованих потписа, које се активирају у случају да понуђач одустане од закључења уговора и у осталим случајевима рагулисаним одговарајућим чланом модела уговора, при чему ће наручилац закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.
- Менично писмо-овлашћење на износ од 3% вредности понуде, да се менице, без сагласности понуђача, могу поднети пословној банци (наведеној у меничном овлашћењу) на наплату у случају да понуђач повуче своју понуду у време важења понуде или одустане од закључења уговора – Прилог бр. 10
- Копију картона депонованих потписа овлашћеног лица код банке, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуда), на којој се јасно виде депоновани потпис и печат фирме понуђача.

### Напомена:

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, приступа закључењу уговора и тада је у обавези да достави менично писмо-овлашћење кориснику бланко-сопствених меница, за обезбеђење гаранције доброг извршења посла (Прилог бр. 12)

### Напомена:

Печати и потписи на меницама, меничном овлашћењу и картону депонованих потписа морају бити истоветни. Број текућег рачуна мора бити садржан у картону депонованих потписа. На копији картона депонованих потписа мора бити оригинални печат банке.

У случају да понуђач није изабран, менице се враћају понуђачу.

## **2.8. Модел уговора**

Понуђач је у обавези да:

- прву страну модела уговора (подаци о понуђачу) попуни, парафира и овери печатом,
- сваку страну модела уговора парафира и овери печатом,
- последњу страну модела уговора потпише и овери печатом, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора.

## **2.9. Понуда се сматра исправном ако понуђач поднесе следећу изјаву, на властитом меморандуму, о веродостојности приложене документације:**

- Изјава понуђача, дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је сва приложена документација у понуди веродостојна. Изјава мора бити написана на меморандуму понуђача, мора је овлашћено лице понуђача својеручно потписати (хемијском оловком или налив пером), а мора бити и оверена оригиналним печатом преко потписа.

## **3. ЈЕЗИК**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити јасна и недвосмислена читко написана на српском језику, осим техничке спецификације и техничке документације која може бити на енглеском језику.

У супротном понуда ће бити одбијена као неисправна.

## **4. МЕСТО ИСПОРУКЕ**

Испорука уговорене опреме биће извршена на локацији примаоца: Војна пошта 1125 Београд.

## **5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ДОДАТНА ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Измене, допуне и додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде, вршиће се у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама.

Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде понуђач може тражити **искључиво у писаном облику** и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Питања треба послати на адресу: Управа за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС, Рашка 2, 11000 Београд, уз напомену „Појашњење – јавна набавка број 2/13 – Рачунарска опрема (компоненте)“.

Наручилац ће одговорити у најкраћем року, а најкасније 2 (два) дана од дана пријема захтева за појашњењем.

**Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.**

## **6. ИЗРАДА ПОНУДЕ**

### **6.1. Облик понуде**

Понуђач је у обавези да достави понуду у писаном облику на оригиналном обрасцу понуде који је дат у прилогу конкурсне документације – **Прилог бр. 3.**

Технички део понуде понуђач може доставити и у електронском облику.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

**Свака страна обрасца понуде (на којој је текст) мора бити парафирана и оверена печатом од стране понуђача.**

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени или сложени у ПВЦ фасцикли, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. На коверти мора да се наведе:

- Назив-име понуђача, адреса и број телефона (на полеђини коверте),
- **«ПОНУДА – НЕ ОТВАРАЈ» ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ бр. 2/13 – Рачунарска опрема (компоненте)** (на предњој страни коверте).

### **6.2. Техничка спецификација**

Врста, опис (техничка спецификација, техничке карактеристике) и количине, које треба да третира понуда дате су у **Прилогу бр. 1.**

Тражене обавезне минималне техничке карактеристике морају бити испуњене. Понуђени производи морају у тренутку подношења понуде да буду готови производи, да носе јасан знак произвођача, да имају једнозначан назив и ознаку модела у оквиру листе производа произвођача (провериво на званичном WEB сајту произвођача), а понуђач је у обавези да у понуди достави општу техничку документацију са карактеристикама на српском или енглеском језику (у штампаном или електронском облику)

**У супротном понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.**

### **6.3. Цена**

Цена услуге која је предмет набавке треба да буде изражена у динарима, са посебно исказаним порезом на додату вредност (ПДВ).

Износ ПДВ-а исказати одвојено, у процентима и динарској вредности.

Цена се односи на јединицу мере за понуђену услугу.

Понуђач може услугу која је предмет набавке понудити и у еврима. За прерачунавање у динаре ће се користити средњи девизни курс Народне банке Србије **на дан отварања понуда.**

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, комисија наручиоца ће поступити у складу са чланом 57. Закона о јавним набавкама.

Обавеза понуђача и наручиоца је да изврше рачунску проверу понуде. Наручилац ће сходно члану 58. став 3. Закона о јавним набавкама уз сагласност понуђача, извршити корекцију



рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончању поступка отварања понуде.

**Цена услуге која је предмет набавке је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.**

#### **6.4. Рок плаћања**

**Рок плаћања не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана службеног пријема комплетне исплатне документације.**

Плаћање се врши на основу комплетне исплатне документације коју чине следећа прописано израђена, потписана и оверена документа (све у 2 (два) оригинална примерка):

- **Рачун**, који потписује одговорно лице извршиоца и који је оверен печатом преко потписа, са назначеном јединицом мере и количином услуге, која је предмет набавке и позивом на уговор.
- **Отпремница**, која мора да садржи следеће податке: коме је испорука извршена, датум испоруке, врста, количина, појединачна и укупна цена, датум пријема, са читко исписаним именом, презименом и чином лица које је извршило пријем услуге која је предмет набавке. Надлежно лице примаоца потписује отпремницу која мора бити оверена печатом преко потписа.
- **Записник о квантитативном и квалитативном пријему** услуге који израђују и потписују чланови комисије примаоца, Војне поште 1125 Београд, а оверава га својим потписом и надлежно лице Војне поште 1125 Београд. Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуге мора бити оверен печатом преко потписа надлежног лица, а мора имати и заводни печат са бројем и датумом издавања.
- **Потврда интерне контроле квалитета извршиоца**, коју потписује надлежно лице извршиоца, а која мора бити оверена печатом преко потписа надлежног лица. Потврда интерне контроле квалитета извршиоца мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања.

Извршилац испоставља рачун у року од 7 (седам) дана од дана квалитативног пријема опреме и добијања записника о квантитативном и квалитативном пријему опреме од примаоца. Уз рачун, извршилац доставља и отпремницу, записник о квантитативном и квалитативном пријему и потврду своје интерне контроле квалитета.

Уколико извршилац не достави комплетну исплатну документацију у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је извршилац каснио са достављањем комплетне исплатне документације.

**Уколико је рок плаћања краћи од траженог, понуда ће бити одбијена као неисправна.**

#### **6.5. Рок испоруке**

**Рок испоруке уговорене опреме мора бити изражен у данима од дана када уговор ступа на снагу (од дана потписивања уговора) и не може бити краћи од 7 (седам) нити дужи од 60 (шездесет) дана од дана ступања уговора на снагу.**

Извршилац је у обавези да телефоном и у писаном облику, путем факса најави наручиоцу испоруку најмање 7 (седам) дана пре испоруке.

**Уколико је понуђени рок испоруке краћи од 7 (седам) дана и дужи од 60 (шездесет) дана понуда ће бити одбијена као неисправна.**

#### **6.6. Квалитет**

Опрема мора у целини да одговара захтевима из конкурсне документације.

#### **6.6. Начин контроле и утврђивање квалитета**

Квантитативни и квалитативни пријем уговорене опреме врши комисија примаоца, Војне поште 1125 Београд, у року од 10 (десет) радних дана од дана испоруке. Комисија примаоца израђује и потписује записник о пријему уговорене/испоручене опреме.

Извршилац је у обавези да изда потврду интерне контроле квалитета за уговорену услугу.

### **6.7. Гаранција**

Гарантни рок за испоручену опрему почиње да тече од дана квалитативног пријема опреме, односно од дана (датума) под којим је заведен записник о квалитативном пријему испоручене опреме.

Општа гаранција за испоручену опрему мора износити **најмање 24 месеца** од дана квалитативног пријема опреме, односно од дана (датума) под којим је заведен записник о квалитативном пријему (\* обавеза према Закону о заштити потрошача Републике Србије).

**У случају да понуђач не обезбеђује тражени гарантни рок понуда ће бити одбијена као неисправна.**

### **6.8 Сервис**

Понуђач је у обавези, да у складу са важећим законима и прописима за понуђено добро обезбеди:

- одговарајућу техничку документацију (техничко упутство, упутство за употребу и слична документа, ако су иста предвиђена од стране произвођача),
- континуирану техничку и стручну подршку, односно консултације у гарантном року.

### **6.9. Поверљивост података**

Подаци које понуђач оправдано означи као „поверљиво“, биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуде нити у наставку поступка или касније.

Као „поверљиво“ понуђач може означити документе који садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар или који су на други начин доступни, као и пословне податке који су прописани или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Комисија Управе за телекомуникације информатику (Ј-6) ГШ ВС ће као поверљиве третирати оне документе који у десном горњем углу великим словима имају исписано „**ПОВЕРЉИВО**“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „**ПОВЕРЉИВО**“.

Комисија Управе за телекомуникације информатику (Ј-6) ГШ ВС не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

### **6.10. Уговорна казна**

Уколико понуђач прекорачи рок за испоруку добара дужан је да плати уговорну казну у износу од 0,2% дневно за сваки дан закашњења у испоруци. Уговорна казна не може да буде већа од 5% вредности добара испоручених са закашњењем.

Ако продавац не изврши уговорене обавезе, једнострано раскине уговор или значајно закасни са испоруком изнад рока покривеног казним одредбама (више од 25 дана) наручилац без сагласности продавца, има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања – меницу, у вредности од 10% укупне вредности уговора, поднесе на наплату банци код које продавац има отворен текући рачун.

## **7. ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ (РЕКЛАМАЦИЈА)**

Ако се након пријема опреме током употребе, у гарантном року, утврде технички недостатци или евентуалне неисправности, крајњи корисник ће обавестити понуђача телефоном и доставити рекламацију путем факса.

Рекламацију, у писаном облику, мора потписати надлежно лице крајњег корисника, иста мора бити оверена печатом преко потписа, а мора имати и заводни печат.



**Понуђач (добављач) мора у року не дужем од 10 (десет) радних дана од дана обавештавања телефоном и достављања рекламације путем факса решити рекламацију – отклонити техничке недостатке или евентуалне неисправности и наручиоцу, односно крајњем кориснику испоручити нову опрему, исправну, без недостатака.**

Уколико је рок за решавање рекламације дужи од траженог понуда ће бити одбијена као неисправна.

## **8. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

## **9. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда мора да важи **најмање 60 дана од дана отварања понуде.**

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија, као неисправна.

## **10. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА**

На основу члана 78. став 1. Закона о јавним набавкама, наручилац је дужан да, пошто прегледа и оцени понуду, одбије исту ако је неисправна и неодговарајућа, а може да одбије понуду и ако је неприхватљива.

## **11. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак уколико нису испуњени услови за избор понуде из члана 78. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка због чега се јавна набавка неће понављати у току исте буџетске године (у складу са чланом 79. став 2. Закона о јавним набавкама).

Предметну одлуку наручилац ће образложити и навести разлоге обуставе поступка.

## **12. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ**

Одлука о избору понуде донеће се применом критеријума тржишно прихватљива најнижа понуђена цена, уз испуњење свих функционалних захтева наведених у Прилогу 3. Реферата (Спецификација).

## **13. ОДЛУКА О ИЗБОРУ ПОНУДЕ И ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Комисија за јавну набавку саставља писмени извештај о стручној оцени понуде, на основу којег наручилац доноси одлуку о избору (прихватању) понуде и доставља је понуђачу у року од три дана од доношења одлуке.

Ако је понуда прихваћена са понуђачем ће се закључити уговор, по добијању мишљења на нацрт уговора од Дирекције за имовинско правне послове Министарства одбране.

Понуђач је дужан да приступи закључењу уговора у року од 7 дана од дана добијања писаног позива наручиоца.

## **14. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права, односно поступити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (члан 107-118) који уређују поступак заштите права понуђача и јавног интереса.

Понуђач захтев подноси наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом у року од 8 дана од дана пријема Одлуке о избору најповољније понуде.

Понуђач је дужан да уз захтев приложи доказ о уплати таксе од 30.000,00 динара на текући рачун број 840-742221843-57, модел 97, позив на број 50-016, сврха: Републичке административне таксе, корисник: Буџет Републике Србије.

### **3. ПРИЛОЗИ**

## Спецификација опреме

## Рачунарска опрема (компоненте)

Р.БР	НАЗИВ СРЕДСТВА	КОЛ
1	Monitor TFT 24" (min.) - Samsung S24B350T или еквивалент - Следећих карактеристика: Kontrast 1000:1 (min.) / Osvetljenje 250 cd/m2 (min.) / Odziv 5 ms (min.) / Rezolucija 1920x1200 (min.) / Ulaz: Analogni i (HDMI или DVI) (min.) / Naponski i logički kablovi	15
2	Eksterni HDD - WD My Book Essential 1,5TB 7k 32MB USB3.0 или еквивалент - Следећих карактеристика: HDD Kapacitet 1,5 TB (min.) / Buffer 32 MB (min.) / HDD 7200 rpm (min.) / Format Desktop (3,5") / Konekcija sa računаром USB 3.0 / Adapter za napajanje 220V	30
3	Eksterni hard disk - TRANSCEND 1 TB M3 Serie TS1TSJ25M3 или еквивалент - Следећих карактеристика: HDD Kapacitet 1 TB (min.) / Buffer 8 MB (min.) / HDD 5400 rpm (min.) / Format Portable (2,5") / Vezuje se na USB 3.0 (min.) / Kablovi za vezu sa računаром / Napajanje preko USB porta	18
4	USB Flash disk 8GB USB 2.0 - Kingston DataTraveler 8 GB или еквивалент	100
5	USB Flash disk 64GB USB 3.0 - Kingston DataTraveler 64 GB или еквивалент	5
6	Adapter USB to RS232 (9 pina)	10
7	USB logički kabl 1,5 m (min.) za povezivanje štampača	10
8	Slušalice sa mikrofonom - LOGITECH Dialog 860 или еквивалент - Следећих карактеристика: Povezivanje: Žično / Zvučnik: Frequency response 20Hz-20kHz (min.) / Mikrofon: Frequency response 100Hz-16KHz (min.) / Priključak: 3.5mm / Dužina kabla 2m (min.)	10
9	IP kamera - Vivotek IP7160 или еквивалент - Следећих карактеристика: 2 MP CMOS Sensor (min.) / 802.3af Compliant PoE (min.) / SD/SDHC Card Slot for On-board Storage / Free Management Software / Flash memory 16MB (min.) / RAM 128MB (min.) / Embedded OS Linux 2.6 (min.) или еквивалент / Rezolucija 1600x1200px (min.) / Real-time MPEG-4 i MJPEG Compres. (min.) / Networking: 10/100 Mbps Ethernet, RJ-45, Protocols: UDP, TCP, HTTP, HTTPS, IPv6, TCP/IP, UPnP, RTSP, RTP, RTCP, IGMP, SMTP, FTP, DHCP, NTP, DNS, DDNS, PPPoE, CoS, QoS, SNMP / Radni uslovi: -20-60C, 10-90% vlažnost / Napajanje: 12V DC / Detekcija pokreta	6
10	KVM switch za 2 računara - Следећих карактеристика: Tastatura i miš USB povezivanje / Video povezivanje VGA или DVI / Potrebni kablovi za povezivanje 2 računara / Izbor računara sa tastature (min.) / Podržana video rezolucija 1920x1200 px (min.)	6
11	Bežični prezenter za Notebook - Logitech R400 или еквивалент - Следећих карактеристика: Laser pointer ugrađen / 2,4 GHz / Domet 15 m (min.) / MS PowerPoint kontrola / Plug and Play / Futrola / Prekidač za uključivanje	20
12	USB TV kartica - Следећих карактеристика: Povezivanje USB / Podržava: TV prijemnik, FM Radio (min.) / Daljinski upravljač / Ulazi : TV, Composite, Audio (min.) / Izlazi : VGA monitor, Audio (min.)	8
13	Zvučnici 2.1 sistem - Logitech Z323 или еквивалент - Следећих карактеристика: Snaga ukupno RMS 30 W (min.) / Sateliti RMS 2x6 W (min.) / Woofler RMS 18 W (min.) / Opseg frekvencija 40-2000Hz (min.) / Obavezno crna boja	5
14	UPS uređaj 800VA - Следећих карактеристика: Kapacitet 800VA (min.) / Snaga 480W (min.) / Ulazni napon 230V (200 - 240V min.) / Izlazni napon 230V / Frekvencija 50/60Hz sa autodetekcijom / Zaštita Ethernet (min.) / Konekcija sa računаром USB i RS232 (min.) / 3x IEC 320 izlaza sa baterija (min.) / Sa 1 naponskim kablom za UPS i 2 naponska kabla za vezu UPS - potrošač (min.) / USB kabl / Softver za komunikaciju sa PC računаром	105
15	UPS 1500 VA - Следећих карактеристика: VA rang 1500VA (min.) / Snaga 900W (min.) / Ulazni napon 230V (200 - 240V min.) / Izlazni napon 230V / Zaštita Ethernet (min.) / Konekcija sa računаром USB i RS232 (min.) / 4x IEC 320 izlaza sa baterija (min.) / Sa 1 naponskim kablom za UPS i 4 naponska kabla za vezu UPS - potrošač (min.) / USB kabl / Softver za komunikaciju sa PC računаром	20
Закључно са редним бројем 15 (петнаест)		



## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Податке уписати у празне кућице

Назив понуђача:	
Адреса понуђача (и општина):	
Лице за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Електронска адреса:	
Облик својине и организовања:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Порески број (ПДВ):	
Матични број:	
Регистарски број:	
Број рачуна и назив банке:	
Шифра и назив претежне делатности:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	

Напомена:

Одговорно лице потврђује и лично јемчи за тачност наведених података, да су документа приложена уз понуду верна оригиналу и да су, на дан подношења понуде, важећа у погледу чињеница изнетих у њима.

Место и датум

Понуђач

---

(штампано име и презиме одговорног лица)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

---

(пун потпис)

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуђач \_\_\_\_\_  
 Број понуде \_\_\_\_\_  
 Датум \_\_\_\_\_  
 Место \_\_\_\_\_

I На основу позива за доделу набавке мале вредности бр. 2/13 – Рачунарска опрема (компоненте), дајемо понуду како следи:

## II Услови понуде

## ЗА ИСПОРУКУ – Рачунарска опрема (компоненте)

Укупна цена, без ПДВ-а је \_\_\_\_\_ динара.  
 Износ ПДВ-а, по општој стопи, је \_\_\_\_\_ (%).  
 Износ ПДВ-а, по општој стопи, је \_\_\_\_\_ динара.  
 Износ ПДВ-а, по посебној стопи, је \_\_\_\_\_ (%).  
 Износ ПДВ-а, по посебној стопи, је \_\_\_\_\_ динара.  
 Укупан износ ПДВ-а је \_\_\_\_\_ динара.  
 Укупна цена опреме, са ПДВ-ом је \_\_\_\_\_ динара.  
 Важност понуде (не може бити краћа од 60 дана) је \_\_\_\_\_ дан/а од дана отварања понуда.  
 Рок плаћања (не може бити краћи од 30 дана) је \_\_\_\_\_ дан/а од дана службеног пријема комплетне исплатне документације.  
 Рок испоруке (не може бити краћи од 7 дана и дужи од 60 дана) је \_\_\_\_\_ дан/а од дана ступања уговора на снагу.  
 Рок за решавање рекламације (не може бити дужи од 15 дана) је \_\_\_\_\_ дан/а од тренутка обавештавања о неисправности телефоном и достављања рекламације путем факса.  
 Гарантни рок – општа гаранција – (не може бити краћи од 24 месеца) је \_\_\_\_\_ месец/и од дана квантитативног и квалитативног пријема, односно од дана (датума) под којим је заведен записник о квантитативном и квалитативном пријему.

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме одговорног лица)

М.П.  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

Спецификација  
Рачунарска опреме (компоненте)

Р. БР	НАЗИВ СРЕДСТВА	ЈМ	КОЛ	Јединична цена без ПДВ (дин)	Јединична цена са ПДВ (дин)
1	Monitor TFT 24" (min.) - Samsung S24B350T или еквивалент - Следећих карактеристика: Kontrast 1000:1 (min.) / Osvetljenje 250 cd/m2 (min.) / Odziv 5 ms (min.) / Rezolucija 1920x1200 (min.) / Ulaz: Analogni i (HDMI или DVI) (min.) / Naponski i logički kablovi	КОМ	15		
2	Eksterni HDD - WD My Book Essential 1,5TB 7k 32MB USB3.0 или еквивалент - Следећих карактеристика: HDD Kapacitet 1,5 TB (min.) / Buffer 32 MB (min.) / HDD 7200 rpm (min.) / Format Desktop (3,5") / Konekcija sa računаром USB 3.0 / Adapter za napajanje 220V	КОМ	30		
3	Eksterni hard disk - TRANSCEND 1 TB M3 Serie TS1TSJ25M3 или еквивалент - Следећих карактеристика: HDD Kapacitet 1 TB (min.) / Buffer 8 MB (min.) / HDD 5400 rpm (min.) / Format Portable (2,5") / Vezuje se na USB 3.0 (min.) / Kablovi za vezu sa računаром / Napajanje preko USB porta	КОМ	18		
4	USB Flash disk 8GB USB 2.0 - Kingston DataTraveler 8 GB или еквивалент	КОМ	100		
5	USB Flash disk 64GB USB 3.0 - Kingston DataTraveler 64 GB или еквивалент	КОМ	5		
6	Adapter USB to RS232 (9 pina)	КОМ	10		
7	USB logički kabl 1,5 m (min.) za povezivanje štampača	КОМ	10		
8	Slušalice sa mikrofonom - LOGITECH Dialog 860 или еквивалент - Следећих карактеристика: Povezivanje: Žično / Zvučnik: Frequency response 20Hz-20kHz (min.) / Mikrofon: Frequency response 100Hz-16KHz (min.) / Priključak: 3.5mm / Dužina kabla 2m (min.)	КОМ	10		
9	IP kamera - Vivotek IP7160 или еквивалент - Следећих карактеристика: 2 MP CMOS Sensor (min.) / 802.3af Compliant PoE (min.) / SD/SDHC Card Slot for On-board Storage / Free Management Software / Flash memory 16MB (min.) / RAM 128MB (min.) / Embedded OS Linux 2.6 (min.) или еквивалент / Rezolucija 1600x1200px (min.) / Real-time MPEG-4 i MJPEG Compres. (min.) / Networking: 10/100 Mbps Ethernet, RJ-45, Protocols: UDP, TCP, HTTP, HTTPS, IPv6, TCP/IP, UPnP, RTSP, RTP, RTCP, IGMP, SMTP, FTP, DHCP, NTP, DNS, DDNS, PPPoE, CoS, QoS, SNMP / Radni uslovi: -20-60C, 10-90% vlažnost / Napajanje: 12V DC / Detekcija pokreta	КОМ	6		
10	KVM switch za 2 računara – Sl. карактеристика: Tastatura i miš USB povezivanje / Video povezivanje VGA или DVI / Potrebni kablovi za povezivanje 2 računara / Izbor računara sa tastature (min.) / Podržana video rezolucija 1920x1200 px (min.)	КОМ	6		
11	Bežični prezenter za Notebook - Logitech R400 или еквивалент - Следећих карактеристика: Laser pointer уграђен / 2,4 GHz / Domet 15 m (min.) / MS PowerPoint kontrola / Plug and Play / Futrola / Prekidač za uključivanje	КОМ	20		
12	USB TV kartica - Следећих карактеристика: Povezivanje USB / Podržava: TV prijemnik, FM Radio (min.) / Daljinski upravljač / Ulazi : TV, Composite, Audio (min.) / Izlazi : VGA monitor, Audio (min.)	КОМ	8		
13	Zvučnici 2.1 sistem - Logitech Z323 или еквивалент- Следећих карактеристика: Snaga ukupno RMS 30 W (min.) / Sateliti RMS 2x6 W (min.) / Woofer RMS 18 W (min.) / Opseg frekvencija 40-2000Hz (min.) / Obavezno crna boja	КОМ	5		
14	UPS uređaj 800VA - Следећих карактеристика: Kapacitet 800VA (min.) / Snaga 480W (min.) / Ulazni napon 230V (200 - 240V min.) / Izlazni napon 230V / Frekvencija 50/60Hz sa autodetekcijom / Zaštita Ethernet (min.) / Konekcija sa računаром USB i RS232 (min.) / 3x IEC 320 izlaza sa baterija (min.) / Sa 1 naponskim kablom za UPS i 2 naponska kabla za vezu UPS - potrošač (min.) / USB kabl / Softver za komunikaciju sa PC računаром	КОМ	105		
15	UPS 1500 VA - Следећих карактеристика: VA rang 1500VA (min.) / Snaga 900W (min.) / Ul. napon 230V (200 - 240V min.) / Izl. napon 230V / Zaštita Ethernet (min.) / Konekcija sa računаром USB i RS232 (min.) / 4x IEC 320 izlaza sa baterija (min.) / Sa 1 naponskim kablom za UPS i 4 naponska kabla za vezu UPS - potrošač (min.) / USB kabl / Softver za komunikaciju sa PC računаром	КОМ	20		

Закључно са редним бројем 15 (петнаест)



## ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ

На основу члана 6. став 1. тачка 5. Правилника о поступку јавне набавке мале вредности („Службени гласник Републике Србије“ бр. 50/09) заинтересовани понуђачи су обавезни да приложе попуњен, потписан и печатом оверен образац за оцену испуњености услова понуђача, са прилозима којима то доказује, према следећем:

Докази о испуњености услова из члана 44. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије» бр. 116/08)			
Редни број	Назив документа	Број и датум издавања	Издат од стране
1.	Извод о регистрацији привредног субјекта или Решење из Регистра привредних субјеката, не старије од <b>6 (шест) месеци од дана објављивања јавног позива.</b>		
2.	Оснивачки акт понуђача из кога се види да је понуђач основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке.		

(Документа сложити по наведеном редоследу)

Место и датум

\_\_\_\_\_

Понуђач

\_\_\_\_\_ (штампано име и презиме одговорног лица)

**М.П.**

(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_ (пун потпис)

Образац изјаве понуђача да испуњава услове из члана 44. и 45. Закона о јавним набавкама  
(«Службени гласник Републике Србије» бр. 116/08)

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо све услове из члана 44. и 45. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије» бр. 116/08).

Изјава се даје за потребе учешћа у поступку јавне набавке мале вредности број 2/13 – Рачунарска опрема (компоненте).

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме одговорног лица)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
( пун потпис)



**Образац изјаве понуђача да је измирио све доспеле пословне обавезе у складу са прописима земље у којој има седиште**

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да смо измирили све доспеле пословне обавезе у складу са прописима државе у којој имамо седиште.

Место и датум

---

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме одговорног лица)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
( пун потпис)

Образац изјаве понуђача о евентуалним пословним променама података из члана 45. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије» бр. 116/08)

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да ћемо у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене из члана 45. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије» бр. 116/08) о истој обавестити наручиоца и документовати на прописан начин.

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме одговорног лица)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
( пун потпис)

**Образац изјаве понуђача о референцама из  
члана 45. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије» бр. 116/08)**

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да имамо важећи статус продавца опреме тражене у оквиру ЈНМВ бр. 2/2013 у Управи за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС, а који (статус) важи за подручје Републике Србије.

Место и датум

---

Понуђач

---

(штампано име и презиме одговорног лица)

**М.П.**

(читак отисак печата)

---

( пун потпис)

**Документа која се подносе уз понуду  
Прилози број 10 и 11**

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ**

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Службени лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Службени лист СРЈ“ бр. 46/96), Закона о платном промету ( „Службени лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Службени гласник Републике Србије“ бр. 43/04) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени гласник Републике Србије“ бр. 57/04),

\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_ даје  
(навести назив привредног субјекта) (место)

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ  
за корисника бланко-сопствене менице**

Управи за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС да депоновану бланко-сопствену меницу може предати банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и то на терет свих рачуна који су отворени код банке: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(навести назив банке и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења Управа за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС може поупнити меницу са клаузулом „без протеста, без трошкова“ у вредности од 3% од напред наведене понуде, а у случају:

1. Да понуђач повуче своју понуду у току периода важности понуде и
2. Да понуђач, у случају да корисник гаранције прихвати његову понуду:
  - Не потпише Уговор о купопродаји \_\_\_\_\_,  
(навести врсту добара-услуге)
  - сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације
  - Не достави гаранцију за добро извршење посла сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације.

Дужник се одриче права на:

- повлачење овог овлашћења;
- опозив овог овлашћења;
- стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Менице су потписане од стране овлашћеног лица (прилог: копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: Бланко оверене менице серијски број \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за Управу за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС, а један за понуђача.

У Београду, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2013. године

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица и печат)



**ИЗЈАВА**  
**ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦУ**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати наручиоцу инструмент обезбеђења уговорне обавезе – 2 (две) бланко сопствене менице (само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа) као гаранцију испуњења уговорне обавезе.

Сагласни смо да се, по захтеву купца (наручиоца), издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети банци код које се води рачун понуђача и то у случају неиспуњења уговорне обавезе.

Сагласни смо да уз бланко попуњене и оверене менице, приложимо и:

- копију картона депонованог потписа овлашћеног лица овереног од стране банке (овера не сме бити старија од месец дана од дана отварања понуде и на картону морају бити јасно видљиви депоновани потписи и печат фирме понуђача) и
- менично овлашћење да се меница у вредности од **10% од укупне вредности уговора**, без сагласности продавца, може поднети пословној банци на наплату у случају:
  - неизвршења уговорних обавеза **или**
  - једностраног раскида уговора **или**
  - значајног кашњења са испоруком добара изнад рока покривеног казним одредбама (више од 25 дана).

Након измирења свих обавеза по предметном уговору, купац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења реализације уговора.

Место и датум

---

Понуђач

---

(штампано име и презиме одговорног лица)

**М.П.**

(читак отисак печата)

---

(потпис)

**Документ који се доставља приликом потписивања уговора  
Прилог број 12**

**МЕНИЧНО-ПИСМО ОВЛАШЋЕЊЕ**

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и 46/96), Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002), Одлуке Гувернера НБЈ о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени лист СРЈ“ бр. 29/2002 и 30/2002) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени лист СРЈ“ бр. 34/2002),

\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_ даје  
(навести назив привредног субјекта) \_\_\_\_\_ (место)

**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ**  
**за корисника бланко-сопствених меница**

Управи за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС да депоновану бланко-сопствену меницу, може предати банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по уговору број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2013. године и то на терет свих рачуна који су отворени код банке \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(навести банку и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења Управа за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС може поупити менице са клаузулом „без протеста, без трошкова“ на износ од \_\_\_\_\_ динара, по основу напред наведеног уговора.

Дужник се одриче права на:

- повлачење овог овлашћења;
- опозив овог овлашћења;
- стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Менице су потписане и оверене од стране овлашћених лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима)

Прилог: Бланко оверене менице серијски број \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за Управу за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС, а један за продавца (извршиоца услуге).

Напомена:

Доставља се са меницама и картоном депонованих потписа приликом потписивања уговора.

У Београду, \_\_\_\_\_ .2013. године

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица и печат)

## 4. МОДЕЛ УГОВОРА

### Модел уговора

Понуђач је у обавези да:

- прву страну модела уговора (подаци о понуђачу) попуни, парафира и овери печатом,
- сваку страну модела уговора парафира и овери печатом,
- потпише и овери печатом модел уговора,

чиме потврђује да се слаже са обликом и садржином модела уговора.





## МОДЕЛ УГОВОРА број 3802 - \_\_ - 13

### О НАБАВЦИ ОПРЕМЕ (РАЧУНАРСКИХ КОМПОНЕНТИ)

#### УГОВОРНЕ СТРАНЕ

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГЕНЕРАЛШТАБ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ  
УПРАВА ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ  
И ИНФОРМАТИКУ (Ј-6)

Коју заступа бригадни генерал Предраг Симовић – у даљем тексту КУПАЦ  
Адреса: Рашка 2, 11000 Београд  
Матични број: 07093608  
Шифра делатности: 75110  
ПИБ: 102116082  
Текући рачун: 840-1620-21  
Код: Трезор Министарства финансија Републике Србије  
Телефон: 011/3603-005  
Телефакс: 011/30-06-024

#### И

\_\_\_\_\_ (назив понуђача)

Кога заступа \_\_\_\_\_ - у даљем тексту ПРОДАВАЦ  
Адреса: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Шифра делатности: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
ПДВ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
Телефакс: \_\_\_\_\_

#### ЧЛАН 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1. Продавац се обавезује да Купцу испоручи **Рачунарску опрему - компоненте** (у даљем тексту: опрема), према спецификацији наведеној у Прилогу овог Уговора, прималац (ВП 1125 Београд) да исту преузме, а Купац плати по одредбама овог Уговора, по укупној цени од (као у понуди) динара.

## ЧЛАН 2. ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

- 2.1. Предмет набавке из члана 1. овог Уговора мора у потпуности да одговара спецификацији наведеној у Прилогу овог Уговора.
- 2.2. Продавац се обавезује да приликом испоруке опреме из члана 1. овог Уговора, преда Купцу упутства са описом за руковање са истом и потврду своје интерне контроле квалитета о техничкој употребљивости опреме.

## ЧЛАН 3. ЦЕНА

- 3.1. Купац и Продавац су се споразумели да цена за опрему из члана 1. овог Уговора буде како је то приказано у Прилогу овог Уговора.
- 3.2. Укупна цена опреме (као у понуди), без ПДВ-а је (као у понуди) динара.
- 3.3. Износ ПДВ-а, по општој стопи, је (као у понуди) (%).
- 3.4. Износ ПДВ-а, по општој стопи, је (као у понуди) динара.
- 3.5. Износ ПДВ-а, по посебној стопи, је (као у понуди) (%).
- 3.6. Износ ПДВ-а, по посебној стопи, је (као у понуди) динара.
- 3.7. Укупан износ ПДВ-а је (као у понуди) динара.
- 3.8. Укупна цена опреме (као у понуди), са ПДВ-ом је (као у понуди) динара – укупна вредност уговора.
- 3.9. Утврђена цена је коначна и не може се мењати до потпуне реализације уговора.

## ЧЛАН 4. НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 4.1. Купац се обавезује да ће за опрему из члана 1. овог Уговора извршити исплату износа утврђеног у члану 3. тачка 3.8, у року од (као у понуди) дана од дана службеног пријема комплетне исплатне документације.
- 4.2. Ради благовремене исплате, Продавац се обавезује да достави Купцу, прописано израђена, потписана и оверена документа (комплетну исплатну документацију, све у 2 (два) оригинална примерка):
- Рачун, који потписује надлежно лице Продавца и који је оверен печатом преко потписа, са назначеном јединицом мере и количином, која се односи на предмет јавне набавке и позивом на овај Уговор.
  - Отпремница која мора да садржи следеће податке: коме је испорука извршена, датум испоруке, врста, количина, појединачна и укупна цена, датум пријема, са читко исписаним именом, презименом и чином лица које је извршило пријем услуге, која је предмет јавне набавке. Надлежно лице примаоца (ВП 1125 Београд) потписује отпремницу која мора бити оверена печатом преко потписа.
  - Записник о квантитативном и квалитативном пријему опреме који израђују и потписују чланови комисије примаоца, ВП 1125 Београд, а потписује га и надлежно лице ВП 1125 Београд. Записник о квантитативном и квалитативном пријему опреме мора бити оверен печатом преко потписа надлежног лица, а мора имати и заводни печат са бројем и датумом завођења.
  - Потврда интерне контроле квалитета Продавца, коју потписује надлежно лице Продавца, а која мора бити оверена печатом преко потписа надлежног лица. Потврда интерне контроле квалитета Продавца мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања.
- 4.3. Продавац испоставља комплетну исплатну документацију, из тачке 4.2. овог члана Уговора, у року од 7 (седам) дана од дана квантитативног и квалитативног пријема испоруке.
- 4.4. Уколико Продавац не достави комплетну исплатну документацију, из тачке 4.2. овог члана Уговора, у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је Продавац каснио у достави комплетне исплатне документације.



4.5. Ако Купац не исплати рачун за извршену испоруку у уговореном року, Продавац има право да обрачуна и од Купца наплати законску затезну камату.

## **ЧЛАН 5. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ**

5.1. Порез на додату вредност је обрачуна у складу са Законом о порезу на додату вредност („Службени гласник Републике Србије“ број 84/04, 86/04 и исправкама број 61/05, 61/07 и 93/12).

## **ЧЛАН 6. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

6.1. Продавац се обавезује да изврши испоруку опреме из члана 1. овог Уговора, у року (као у понуди) дана од дана ступања овог Уговора на снагу.

6.2. Испорука опреме из члана 1. овог Уговора се сматра извршеном даном потписивања предајно-пријемног документа (отпремнице) коју потписује надлежно лице примаоца, Војне поште 1125 Београд.

6.3. Продавац је обавезан да обавести, телефоном и у писаном облику, Купца (Управу за телекомуникације и информатику (Ј-6) ГШ ВС) о тачном датуму и времену испоруке, најмање 7 (седам) дана пре испоруке, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу. Купац ће о датуму и времену испоруке обавестити примаоца, Војну пошту 1125 Београд, чија ће комисија извршити квантитативни и квалитативни пријем опреме у року од 5 (пет) радних дана од дана испоруке.

## **ЧЛАН 7. КВАЛИТЕТ И РЕКЛАМАЦИЈА**

7.1. Продавац се обавезује да опрема из члана 1. овог Уговора у свему одговара техничким захтевима наведеним у Прилогу овог Уговора.

7.3. Ако се након пријема опреме из члана 1. овог Уговора, током употребе у гарантном року, утврде технички недостаци или евентуалне неисправности, крајњи корисник ће обавестити Продавца телефоном и доставити писану рекламацију (пријаву неисправности) путем факса.

7.4. Рок за решавање рекламације је (као у понуди) дан/а од дана обавештавања о неисправности телефоном и достављања рекламације путем факса.

## **ЧЛАН 8. ГАРАНЦИЈА И СЕРВИС**

8.1. Гарантни рок за испоручену опрему почиње да тече од дана квантитативног и квалитативног пријема опреме, односно од дана (датума) под којим је заведен записник о квалитативном и квалитативном пријему опреме.

8.2. Продавац даје гаранцију од (као у понуди) месец/и/а од дана квалитативног пријема опреме.

8.3. Продавац се обавезује да за опрему из члана 1. Уговора обезбеди следеће:

- одговарајућу техничку документацију (техничко упутство, упутство за употребу и слична документа, како је то предвиђено и ако је то предвиђено од стране произвођача),
- континуирану техничку подршку у гарантном року.

## **ЧЛАН 9. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

9.1. Уколико Продавац не изврши испоруку опреме у уговореном року, дужан је да Купцу плати уговорну казну у износу од 0,2% дневно, за сваки дан закашњења испоруке. Уговорна казна не може бити већа од 5% од вредности уговорене опреме.

9.2. Наплату уговорне казне врши Купац одбијањем од рачуна при исплати испоручених добара и то без претходног обавештења.

9.3. Ако Продавац не изврши уговорене обавезе, једнострано раскине уговор или значајно закасни са испоруком добара преко рока покривеног казним одредбама из тачке 9.1. овог члана Уговора (више од 25 дана), Купац без сагласности Продавца, има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања – меницу, у вредности од 10% укупне вредности уговора, поднесе на наплату банци код које Продавац има отворен текући рачун.

## **ЧЛАН 10. ИЗМЕНА , ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА**

10.1. Овај Уговор може бити измењен или допуњен, односно раскинут, сагласношћу обе уговорне стране.

10.2. Купац задржава право да може једнострано да раскине овај Уговор из разлога наведених у тачки 9.3. члана 9. овог Уговора и да на исти начин активира депоновани инструмент обезбеђења плаћања – меницу, без давања додатног рока за испоруку.

## **ЧЛАН 11. ТАЈНОСТ УГОВОРА**

11.1. Подаци из овог Уговора и евентуалних његових измена и допуна, који се односе на врсту, количину и диспозицију добара, сматрају се заштићеним тајним подацима у смислу Закона о одбрани („Службени гласник Републике Србије“, бр. 116/07 и 88/09) и Закона о тајности података („Службени гласник Републике Србије“, бр. 104/09).

11.2. Са подацима из овог Уговора могу бити упозната само лица која раде непосредно на његовом извршењу и то у обиму који им је неопходан за рад. Уговор се са одговарајућим прилозима мора чувати на месту које гарантује безбедност података.

11.3. Забрањује се увид и саопштавање података из овог Уговора сарадницима и непозваним лицима.

11.4. У случају да органи инспекције при вршењу контроле пословања Извршиоца траже контролу и овог Уговора, Продавац је обавезан да од Купца за то тражи сагласност, односно да да податке о лицу које је имало уговор на увид. Обавештење о предњем тражи се ради учешћа органа Војске Србије и Министарства одбране у раду инспекције.

11.5. Продавац је обавезан да у току процеса производње и испоруке добара по овом Уговору, обезбеди потребне безбедоносне мере. О интересовању непозваних лица за податке из овог Уговора, за диспозиције и осталу преписку, као и о евентуалном нестанку било којег од докумената везаних за овај Уговор, Продавац је обавезан да обавести Купца.

11.6. Право на контролу безбедоносних мера прописаних овим уговором имају само овлашћена лица Купца, органи за контролу производње и органи безбедности Министарства одбране и Генералштаба Војске Србије.

## **ЧЛАН 12. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

12.1. Уговорне стране су се споразумеле да ће евентуалне спорове, поводом овог Уговора, решавати споразумно.

12.2. У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, уговорне стране су сагласне да је за решавање спора надлежан Привредни суд у Београду.

## **ЧЛАН 13. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

13.1. Ако нешто није изричито регулисано овим Уговором, а буде утицало на његово извршење, важе одредбе Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, „Службени лист СРЈ“, бр. 31/93, 22/99 и 44/99).



13.2. Уговор је рађен у 6 (шест) истоветних примерака од којих је: 5 (пет) за Купца, а 1 (један) за Продавца.

13.3. Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

**ПРОДАВАЦ:**

\_\_\_\_\_  
**ЗАСТУПА ПРОДАВЦА**  
\_\_\_\_\_

**КУПАЦ:**

**УПРАВА ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ  
И ИНФОРМАТИКУ (Ј-6) ГШ ВС  
НАЧЕЛНИК**  
бригадни генерал  
Предраг Симовић

Спецификација  
Рачунарска опреме (компоненте)

Р. БР	НАЗИВ СРЕДСТВА	ЈМ	КОЛ	Јединична цена без ПДВ (дин)	Јединична цена са ПДВ (дин)
1	Monitor TFT 24" (min.) - Samsung S24B350T или еквивалент - Следећих карактеристика: Kontrast 1000:1 (min.) / Osvetljenje 250 cd/m2 (min.) / Odziv 5 ms (min.) / Rezolucija 1920x1200 (min.) / Ulaz: Analogni i (HDMI или DVI) (min.) / Naponski i logički kablovi	КОМ	15		
2	Eksterni HDD - WD My Book Essential 1,5TB 7k 32MB USB3.0 или еквивалент - Следећих карактеристика: HDD Kapacitet 1,5 TB (min.) / Buffer 32 MB (min.) / HDD 7200 rpm (min.) / Format Desktop (3,5") / Konekcija sa računаром USB 3.0 / Adapter za napajanje 220V	КОМ	30		
3	Eksterni hard disk - TRANSCEND 1 TB M3 Serie TS1TSJ25M3 или еквивалент - Следећих карактеристика: HDD Kapacitet 1 TB (min.) / Buffer 8 MB (min.) / HDD 5400 rpm (min.) / Format Portable (2,5") / Vezuje se na USB 3.0 (min.) / Kablovi za vezu sa računаром / Napajanje preko USB porta	КОМ	18		
4	USB Flash disk 8GB USB 2.0 - Kingston DataTraveler 8 GB или еквивалент	КОМ	100		
5	USB Flash disk 64GB USB 3.0 - Kingston DataTraveler 64 GB или еквивалент	КОМ	5		
6	Adapter USB to RS232 (9 pina)	КОМ	10		
7	USB logički kabl 1,5 m (min.) za povezivanje štampača	КОМ	10		
8	Slušalice sa mikrofonom - LOGITECH Dialog 860 или еквивалент sl. Karakterist.: Povezivanje: Žično / Zvučnik: Frequency response 20Hz-20kHz (min.) / Mikrofon: Frequency response 100Hz-16KHz (min.) / Priključak: 3.5mm / Dužina kabla 2m (min.)	КОМ	10		
9	IP kamera - Vivotek IP7160 или еквивалент - Следећих карактеристика: 2 MP CMOS Sensor (min.) / 802.3af Compliant PoE (min.) / SD/SDHC Card Slot for On-board Storage / Free Management Software / Flash memory 16MB (min.) / RAM 128MB (min.) / Embedded OS Linux 2.6 (min.) или еквивалент / Rezolucija 1600x1200px (min.) / Real-time MPEG-4 i MJPEG Compres. (min.) / Networking: 10/100 Mbps Ethernet, RJ-45, Protocols: UDP, TCP, HTTP, HTTPS, IPv6, TCP/IP, UPnP, RTSP, RTP, RTCP, IGMP, SMTP, FTP, DHCP, NTP, DNS, DDNS, PPPoE, CoS, QoS, SNMP / Radni uslovi: -20-60C, 10-90% vlažnost / Napajanje: 12V DC / Detekcija pokreta	КОМ	6		
10	KVM switch za 2 računara – Sl. karakteristika: Tastatura i miš USB povezivanje / Video povezivanje VGA или DVI / Potrebni kablovi za povezivanje 2 računara / Izbor računara sa tastature (min.) / Podržana video rezolucija 1920x1200 px (min.)	КОМ	6		
11	Bežični prezenter za Notebook - Logitech R400 или еквивалент - Следећих карактеристика: Laser pointer ugrađen / 2,4 GHz / Domet 15 m (min.) / MS PowerPoint kontrola / Plug and Play / Futrola / Prekidač za uključivanje	КОМ	20		
12	USB TV kartica - Следећих карактеристика: Povezivanje USB / Podržava: TV prijemnik, FM Radio (min.) / Daljinski upravljač / Ulazi : TV, Composite, Audio (min.) / Izlazi : VGA monitor, Audio (min.)	КОМ	8		
13	Zvučnici 2.1 sistem - Logitech Z323 или еквивалент- Следећих карактеристика: Snaga ukupno RMS 30 W (min.) / Sateliti RMS 2x6 W (min.) / Woofer RMS 18 W (min.) / Opseg frekvencija 40-2000Hz (min.) / Obavezno crna boja	КОМ	5		
14	UPS uređaj 800VA - Следећих карактеристика: Kapacitet 800VA (min.) / Snaga 480W (min.) / Ulazni napon 230V (200 - 240V min.) / Izlazni napon 230V / Frekvencija 50/60Hz sa autodetekcijom / Zaštita Ethernet (min.) / Konekcija sa računаром USB i RS232 (min.) / 3x IEC 320 izlaza sa baterija (min.) / Sa 1 naponskim kablom za UPS i 2 naponska kabla za vezu UPS - potrošač (min.) / USB kabl / Softver za komunikaciju sa PC računаром	КОМ	105		
15	UPS 1500 VA - Следећих карактеристика: VA rang 1500VA (min.) / Snaga 900W (min.) / Ul. napon 230V (200 - 240V min.) / Izl. napon 230V / Zaštita Ethernet (min.) / Konekcija sa računаром USB i RS232 (min.) / 4x IEC 320 izlaza sa baterija (min.) / Sa 1 naponskim kablom za UPS i 4 naponska kabla za vezu UPS - potrošač (min.) / USB kabl / Softver za komunikaciju sa PC računаром	КОМ	20		

Закључно са редним бројем 15 (петнаест)